



## REGOLAMENTO

Approvato dall'Assemblea Generale in data 24 giugno 2022  
con integrazione del 23 settembre 2022

### ART. 1 - SPECIFICHE RELATIVE AI SOCI

L'elenco dei Soci dell'Accademia Italiana di Endodonzia (AIE), con specifica relativa alle diverse qualifiche e categorie deve risultare in un apposito registro dedicato e aggiornato a cura del Segretario/Tesoriere coadiuvato dalla Segreteria.

I Soci dell'Accademia sono tenuti a comunicare tempestivamente alla Segreteria eventuali variazioni della condizione dichiarata al momento dell'iscrizione all'Accademia.

Tutti i Soci hanno il dovere di

- uniformarsi agli obblighi,
- accettare le responsabilità,
- fare propri i principi

definiti nel Codice Etico dell'Accademia Italiana di Endodonzia.

Il Consiglio Direttivo può riconoscere, come previsto dallo Statuto AIE, la qualifica di Socio Onorario a chi abbia assicurato un contributo significativo alla ricerca, alla didattica o alla crescita e al progresso professionali in Odontoiatria.

Il Socio Onorario ha diritto

- all'elettorato attivo se in possesso della qualifica di Socio Attivo
- all'elettorato passivo limitatamente al Collegio dei Probiviri.

### ART. 2 - SOCI ATTIVI

L'elettorato sociale attivo e passivo spetta ai Soci Attivi in regola con il pagamento della quota associativa: essi possono, dopo aver acquisito tale qualifica, eleggere ed essere eletti dall'Assemblea alle cariche associative secondo le modalità definite nello Statuto e nel presente Regolamento.

I Soci Attivi che abbiano acquisito tale qualifica da almeno 3 (tre) anni possono candidarsi alle cariche nel Consiglio Direttivo. Le modalità di presentazione della domanda per il conseguimento della qualifica di Socio Attivo e le specifiche relative alla documentazione da allegare sono descritte nello specifico allegato al presente Regolamento.

I Soci Attivi devono dimostrare collaborazione e partecipazione alle attività culturali e organizzative dell'Associazione, pena la decadenza dal titolo.

I Soci Attivi dell'Accademia sono tenuti a:

- a) partecipare alle Assemblee Generali dei Soci Attivi e alle manifestazioni culturali organizzate dall'Accademia;
- b) partecipare attivamente all'organizzazione delle attività culturali e scientifiche dell'Accademia, quando richiesto dal Consiglio Direttivo, quando le attività stesse siano previste nella regione o città in cui il Socio risiede o svolge la propria attività professionale;

- c) prestare gratuitamente la propria opera in favore dell'Accademia, ricoprendo cariche sociali, partecipando ad attività organizzative, accettando il ruolo di relatore in occasione di eventi culturali;
- d) astenersi dall'organizzare o partecipare attivamente a manifestazioni e/o eventi che possano configurare profili di inadempimento verso impegni precedentemente assunti in attività culturali e di rappresentanza dell'Accademia.

Il Socio Attivo che, senza valida giustificazione preventivamente comunicata per iscritto al Consiglio Direttivo, risulti

- non in regola con il pagamento della quota associativa
- assente per più di 2 (due) volte consecutive all'Assemblea Generale dei Soci Attivi
- non partecipi regolarmente alle attività
- non risponda a legittime convocazioni e/o richieste dell'Associazione è da considerarsi inadempiente verso i propri doveri statutari.

In caso di accertata inadempienza, Il Consiglio Direttivo potrà inviare lettera di richiamo al rispetto delle regole associative e successivamente, con decisione a maggioranza, potrà proporre il decadimento dalla qualifica di Socio Attivo e dalle cariche eventualmente ricoperte.

Il Socio Attivo che ponga in essere comportamenti non rispondenti a quanto stabilito nello Statuto e nel Regolamento dell'Accademia è altresì passibile di decadenza dalla qualifica e dalle cariche eventualmente ricoperte nella Società.

Il decadimento è deliberato dall'Assemblea Generale dei Soci Attivi, con voto a maggioranza dei presenti, previa consultazione del Collegio dei Probiviri.

La comunicazione avviene per il tramite di raccomandata o posta elettronica certificata inviate dal Presidente dell'Accademia all'interessato.

Per essere riammesso, il Socio Attivo decaduto dal titolo dovrà presentare una nuova domanda di ammissione, accompagnata dalla documentazione prevista per il conseguimento della qualifica di Socio Attivo.

#### ART. 3 - SOCI GIOVANI AFFILIATI

Il Socio Ordinario iscritto all'AIE con tale qualifica dal almeno un anno e con età inferiore o uguale a 35 (trentacinque) anni, può conseguire la qualifica di Socio Giovane Affiliato presentando alla Segreteria domanda di ammissione e documentazione necessaria. Le modalità di presentazione della domanda per il conseguimento della qualifica di Socio Giovane Affiliato e le specifiche relative alla documentazione da allegare sono descritte nello specifico allegato al presente Regolamento.

Il giudizio di idoneità al titolo è esclusiva responsabilità della Commissione Accettazione Soci.

I Soci Giovani Affiliati possono partecipare alle attività culturali dell'Accademia. Inoltre, essi possono partecipare all'Assemblea dei Soci Attivi, ma senza diritto di voto.

Il Socio Giovane Affiliato decade dalla qualifica per inadempienze statutarie, regolamentari, disciplinari o professionali.

#### ART. 4 - SOCIO JUNIOR

Lo studente degli ultimi 3 anni del Corso di laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria o equivalente in paese estero o i neo-laureati nei 3 anni successivi al conseguimento del titolo può conseguire la qualifica di Socio Junior presentando alla Segreteria domanda di ammissione e documentazione necessaria. Le modalità di presentazione della domanda per il conseguimento della qualifica di Socio Junior e le specifiche relative alla documentazione da allegare sono descritte nello specifico allegato al presente Regolamento.

Il giudizio di idoneità al titolo è esclusiva responsabilità della Commissione Didattica.

I Soci Junior possono partecipare alle attività culturali dell'Accademia. Inoltre, essi possono partecipare all'Assemblea dei Soci Attivi, ma senza diritto di voto.

Il Socio Junior decade dalla qualifica per inadempienze statutarie, regolamentari, disciplinari o professionali.

#### ART. 5 - QUOTE ASSOCIATIVE

I nuovi Soci Attivi sono tenuti al pagamento della quota associativa relativa alla nuova qualifica dall'anno successivo a quello del conseguimento del titolo.

I Soci Ordinari Junior con età inferiore o uguale a 31 (trent'uno) anni sono tenuti al pagamento di una quota associativa ridotta.

Il Socio Giovane Affiliato è tenuto al pagamento di una quota di iscrizione di importo intermedio tra la quota dei Soci Attivi e quella dei Soci Ordinari.

Eventuali ritardi relativi al pagamento della quota associativa comportano una maggiorazione del 20% della stessa prevista per la specifica qualifica di Socio.

#### ART. 6 - CONSIGLIO DIRETTIVO

La carica di Membro del Consiglio Direttivo dell'AIE è incompatibile con l'appartenenza al Consiglio Direttivo di altre Società Scientifiche.

Il Consiglio Direttivo ha facoltà di convocare un'Assemblea dei Soci Ordinari ogniqualvolta lo reputi opportuno o necessario.

Il Consiglio Direttivo ha facoltà di selezionare, tra i Soci Attivi e i Soci Giovani Affiliati, i Membri delle Commissioni Editoriale e Web.

Le attività inerenti alla vita associativa dell'Accademia in funzione delle quali il Consiglio Direttivo può istituire Commissioni di Lavoro supplementari sono, a titolo esemplificativo, relative ai rapporti dell'Associazione con:

- le Istituzioni,
- le associazioni sindacali,
- le Università,
- altri soggetti.

#### ART. 7 - PRESIDENTE

Il Presidente è in carica per 2 (due) anni. Al termine del mandato, può candidarsi solo ad altre cariche dell'Associazione.

La relazione scritta o verbale o tramite file pdf di presentazione che il Presidente presenta annualmente all'Assemblea Generale dei Soci Attivi deve illustrare il programma scientifico-culturale sia per il primo che per il secondo anno del mandato.

Il Presidente stabilisce data, sede e tema del Congresso Nazionale e degli eventi culturali e scientifici previsti nel biennio del suo mandato.

#### ART. 8 - PRESIDENTE ELETTO

Il Presidente Eletto viene votato ogni 2 (due) anni dall'Assemblea Generale dei Soci Attivi.

L'elezione avviene in occasione dell'ultimo evento (Congresso nazionale o Corso di aggiornamento) organizzato dall'Accademia Italiana di Endodonzia, nel primo anno del biennio precedente a quello in cui ricoprirà il ruolo di Presidente. In occasione della sua nomina, l'Assemblea Generale dei Soci Attivi elegge anche i Membri del Consiglio Direttivo nel quale ricoprirà il ruolo di Presidente in carica.

Il Presidente Eletto assume le funzioni del Presidente in caso di sua assenza e lo assiste nell'espletamento delle sue mansioni.

Il Presidente e il Consiglio Direttivo eletti sviluppano e pianificano la programmazione culturale del loro biennio, potendosi avvalere del supporto e della collaborazione della Commissione Culturale.

L'approvazione ultima della programmazione culturale è responsabilità del Consiglio Direttivo in carica.

#### ART. 9 - SEGRETARIO /TESORIERE

Il Segretario/Tesoriere

- redige i verbali delle Assemblee Generali e delle riunioni del Consiglio Direttivo,
- aggiorna la lista dei Soci,
- custodisce il materiale clinico-scientifico relativo alle procedure di ammissione alla qualifica di Socio Attivo,
- custodisce i verbali dell'Associazione e trasmette ai Soci Attivi i verbali delle Assemblee
- verifica la partecipazione dei Soci Attivi alle Assemblee dell'Accademia, annotando le presenze effettive e le deleghe.

Il Segretario/Tesoriere, più in generale, si occupa della vita amministrativa dell'Associazione, esercitando anche la funzione di Tesoriere dell'Accademia.

Egli interagisce con la Segreteria Organizzativa esterna scelta dal Consiglio Direttivo ed è tenuto a presentare annualmente all'Assemblea Generale dei Soci Attivi il bilancio preventivo e consuntivo con relazione scritta.

Il Segretario è responsabile dell'organizzazione e del coordinamento delle attività associative.

#### ART. 10 - CONSIGLIERI

Il Presidente ha facoltà di individuare nei Membri del Consiglio attitudini, competenze ed interessi prevalenti, assegnando ai Consiglieri responsabilità specifiche.

#### ART. 11 - COMMISSIONI

Le Commissioni dell'Accademia Italiana di Endodonzia sono

- la Commissione consultiva dei Past President;
- la Commissione Accettazione Soci (CAS);
- la Commissione Culturale, che svolge anche la funzione di Comitato Scientifico dell'Associazione;
- la Commissione Didattica;
- la Commissione Editoriale;
- la Commissione WEB.

L'elezione della Commissione Accettazione Soci e della Commissione Culturale avviene in occasione del Congresso Nazionale, nel secondo anno del biennio precedente a quello in cui esse saranno in carica.

La nomina dei Membri delle Commissioni Editoriale e Web è responsabilità del Consiglio Direttivo eletto e del Presidente eletto ed è prevista nella prima riunione del Consiglio Direttivo successiva alle elezioni della CAS e della Commissione Culturale.

#### ART. 12 - COMMISSIONE ACCETTAZIONE SOCI

La Commissione Accettazione Soci (CAS) è l'organo dell'Accademia Italiana di Endodonzia responsabile della verifica dell'idoneità del Candidato all'acquisizione dello status di Socio Attivo o Socio Giovane Affiliato e quindi della valutazione della documentazione presentata.

La CAS è eletta con voto segreto dall'Assemblea dei Soci Attivi; le preferenze sono espresse per i candidati registrati tra i Soci Attivi e riportati sulla scheda elettorale predisposta dalla Segreteria. Al primo dei candidati non eletti è assegnato il ruolo di Membro Supplente.

I componenti della Commissione Accettazione Soci possono essere rieletti per la stessa carica, ma non per più di 2 (due) mandati consecutivi.

La Commissione Accettazione Soci si riunisce su richiesta del Consiglio Direttivo e/o autonomamente per l'espletamento delle funzioni ad essa attribuite.

I componenti della CAS non si possono candidare per altri ruoli societari elettivi nel corso del loro mandato.

#### ART. 13 - COMMISSIONE CULTURALE

La Commissione Culturale opera sui temi culturali a supporto del Consiglio Direttivo e interagendo con le altre Commissioni.

La Commissione Culturale ha il compito di:

- interagire con il Presidente e il Consiglio Direttivo, in carica ed eletti, e su loro indicazioni partecipare e collaborare all'elaborazione della programmazione culturale dell'Accademia;
- interagire con la Commissione Editoriale e con la Commissione WEB per quanto attiene ai temi e alle iniziative culturali dell'Associazione;
- occuparsi della documentazione scientifica relativa a concorsi e attività culturali e/o scientifiche che coinvolgano l'Accademia;
- occuparsi della documentazione scientifica relativa ad attività editoriali e FAD;
- occuparsi della revisione delle Monografie AIE.

I Membri sono eletti con espressione del voto mediante una scheda elettorale in cui sono riportate le candidature registrate.

I componenti della Commissione Culturale possono essere rieletti per la stessa carica, ma non per più di 2 (due) mandati consecutivi.

I Membri della Commissione Culturale non si possono candidare ad altri ruoli societari elettivi nel corso del loro mandato.

#### ART. 14 - COMMISSIONE DIDATTICA

La Commissione Didattica, in sinergia con la Commissione Accettazione Soci e in linea con le indicazioni del Consiglio Direttivo, contribuisce alla programmazione e alla organizzazione delle attività Didattiche dell'Accademia Italiana di Endodonzia.

Il Consiglio Direttivo nomina un Coordinatore della Commissione, scegliendolo fra i Membri della Commissione stessa, che sarà responsabile dell'interazione con le altre Commissioni e con il Consiglio Direttivo.

I Membri della Commissione Didattica non si possono candidare ad altri ruoli societari elettivi nel corso del loro mandato.

#### ART. 15 - COMMISSIONE EDITORIALE

La Commissione Editoriale

- cura i rapporti con i Media Partner,
- controlla gli stampati pubblicitari,
- contribuisce alle comunicazioni ufficiali dell'Accademia redigendo notiziari societari, report di eventi culturali e scientifici e atti congressuali,
- produce e trasmette la documentazione informativa, culturale e scientifica destinata a sito WEB, pagina Facebook, Media Partner, Aziende e terzi.

La Commissione editoriale opera in sinergia con la Commissione Culturale in linea con le indicazioni del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo nomina un Coordinatore della Commissione scegliendolo fra i Membri della stessa, che sarà responsabile dell'interazione con la Commissione Culturale e il Consiglio Direttivo.

I componenti della Commissione Editoriale possono ricoprire tale ruolo per non più di 3 (tre) mandati consecutivi.

I Membri della Commissione Editoriale non si possono candidare ad altri ruoli societari elettivi nel corso del loro mandato.

#### ART. 16 - COMMISSIONE WEB

La Commissione Web interagisce con

- il Consigliere con delega alle attività WEB
- la Commissione Culturale
- la Commissione Editoriale.

La Commissione WEB, in sinergia con la Commissione Culturale e in linea con le indicazioni del Consiglio Direttivo, contribuisce a gestire la documentazione informativa, ed eventualmente culturale e scientifica, destinate al sito WEB e alla pagina Facebook.

Il Consiglio Direttivo nomina un Coordinatore della Commissione, scegliendolo fra i Membri della Commissione stessa, che sarà responsabile dell'interazione con le Commissioni Culturale, Editoriale e con il Consiglio Direttivo. Nomina, inoltre, all'interno della Commissione un Responsabile del sito Web e un Responsabile dei Social Network.

I componenti della Commissione WEB possono ricoprire tale ruolo per non più di 3 (tre) mandati consecutivi. I Membri della Commissione WEB non si possono candidare ad altri ruoli societari elettivi nel corso del loro mandato.

#### ART. 17 - SITO WEB - RAPPORTI CON IL SITO

Qualora un soggetto non privato, Ente o Istituzione, manifesti interesse ad un cross-link con il sito dell'Accademia, risulta imprescindibile una richiesta ufficiale formalmente presentata dallo stesso soggetto al Consiglio Direttivo, con specifica auto-certificazione del responsabile del sito richiedente, che attesti l'assenza di conflitto con le attività istituzionali dell'Accademia, con le norme dello Statuto e del Regolamento dell'Associazione, nonché l'assenza di conflitto con le norme del codice di Deontologia Medica.

**ART. 18 - PUBBLICAZIONI RICHIESTE DAI MEDIA PARTNER**

Le pubblicazioni realizzate dai Soci Attivi a fronte di accordi tra AIE e aziende devono essere valutate dalla Commissione Culturale in sinergia con la Commissione Editoriale, nonché verificate ed avallate dal Consiglio Direttivo prima dell'invio al richiedente.

Le responsabilità sulla qualità del materiale pubblicato dal singolo Socio sono a carico del Socio stesso.

AIE si riserva di garantire il contenuto limitatamente ai documenti ufficiali che portino la firma di chi rappresenta ufficialmente l'Accademia stessa.

**ART. 19 - RICHIESTA DI PATROCINIO**

Il patrocinio dell'Accademia è concesso esclusivamente ad eventi organizzati da altre Associazioni Scientifiche o da Associazioni che realizzino eventi a scopo di beneficenza. La concessione del patrocinio è subordinata all'approvazione, da parte del Consiglio Direttivo dell'Accademia, del programma scientifico dell'evento per il quale il patrocinio viene richiesto.